

2025 年湖北轻工职业技术学院 预算公开情况说明

目 录

- 一、部门（单位）主要职责
- 二、机构设置情况
- 三、预算收支及增减变化情况
- 四、机关运行经费安排情况
- 五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况
- 六、政府采购预算安排情况
- 七、国有资产占用情况
- 八、重点项目预算绩效情况
- 九、其他需要说明的情况
- 十、专业名词解释

一、单位主要职责

1. 全面贯彻执党的路线方针政策，贯彻执行党的教育方针，坚持社会主义办学方向，坚持立德树人，依法治校，依靠全校师生员工推动学校科学发展，培养德智体美全面发展的社会主义建设者和接班人。

2. 审议确定学院基本管理制度，讨论决定学院改革发展稳定以及教学、科研、行政管理中的重大事项；

3. 讨论决定学院内部组织机构的设置及其负责人的人选，按照干部管理权限，负责干部的选拔、教育、培养、考核和监督。加强领导班子建设、干部队伍建设和人才队伍建设；

4. 按照党要管党、从严治党的方针，加强学院党组织的思想建设、组织建设、作风建设、制度建设和反腐倡廉建设。落实党建工作责任制。发挥学院基层党组织的战斗堡垒作用和党员的先锋模范作用；

5. 按照建设学习型党组织的要求，组织党员认真学习马克思列宁主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”重要思想以及科学发展观，坚持用中国特色社会主义理论体系武装头脑，坚定走中国特色社会主义道路的信念。组织党员学习党的路线方针政策和决议，学习党的基本知识，学习科学、文化、法律和业务知识；

6. 领导学院的政治工作和德育工作，促进和谐校园建设；

7. 领导学院的工会、共青团、学生会等群众组织和教职

工代表大会；

8. 做好统一战线工作。对学院内民主党派的基层组织实行政治领导，支持他们依照各自的章程开展活动。支持无党派人士等统一战线成员参加统一战线相关活动，发挥积极作用。

9. 讨论决定其他事关师生员工切身利益的重要事项。

二、机构设置情况

部门（单位）本级内设机构有：党委组织（宣传、统战部）、党政办公室、纪委办公室、人事处（党委教师工作部）、财务处、资产管理处、教务处、学生工作处（党委学生工作部、党委武装工作部）、后勤管理处、招生就业指导处、保卫处（下设综合治理办公室）、质量管理处（下设审计办公室）、对外合作与交流处（国际学院）、工会办公室（退休工作处）、乡村振兴办公室、科研与社会服务处、信息技术中心、马克思主义学院、公共课部、中德啤酒学院、机电工程学院、信息工程学院、建筑工程与设计学院、工商管理学院、轻化工程学院。

三、预算收支及增减变化情况

1. 预算收入情况：2025年预算收入16182.5万元，比上年减少277.5万元，减少1.69%，主要原因是在校生人数减少导致生均拨款金额减少。其中：一般公共预算拨款收入9102.5万元，比上年减少657.5万元，减少6.74%；财政专户管理资金收入6980万元，比上年增加3980万元，增加132.67%；其他收入100万元，与上年持平；上年结转结余0万元，比上年减少3600万元，减少100%。

2. 预算支出情况：2025 年预算支出 16182.5 万元，比上年减少 277.5 万元，减少 1.69%。其中：教育支出 13972 万元，比上年减少 288 万元，减少 2.02%；社会保障和就业支出 1560 万元，与上年持平；住房保障支出 640 万元，与上年持平；卫生医疗支出 10.5 万元，比上年增加 10.5 万元，增加 100%。

支出减少的主要原因：

(1)2025 年基本支出 11450.49 万元，比上年减少 66.41 万元，减少 0.58%，主要原因是因压缩一般性支出，公用经费有所减少。

(2)2025 年项目支出 4732.01 万元，减少 211.09 万元，减少 4.27%，主要原因是 2025 年学生资助补助经费下达金额减少。

四、机关运行经费安排情况

2025 年机关运行经费 394.13 万元，较上年相比增加 99.13 万元，增加 33.6%，增加主要原因是学校在压缩一般性开支的同时，用一般公共预算资金安排了差旅费。

其中：工会经费 85 万元、差旅费 150 万元、办公费 59.13 万元、劳务费 100 万元。

五、一般公共预算“三公”经费及增减变化情况

2025 年“三公”经费财政拨款预算 0 万元，与上年持平，无增减变化。

六、政府采购预算安排情况

2025 年湖北轻工职业技术学院编制政府采购预算 363.5

万元，比上年度增加 72 万元，增加 24.7%，主要原因是维修（护）费及印刷费预算的增加，导致政府采购资金安排的增加。其中：货物类政府采购预算 90 万元，主要用于印刷费；工程类政府采购预算 0 万元；服务类政府采购预算 273.5 万元，主要用于物业管理费，维修（护）费，其他交通费，公务用车运行维护费。2025 年，面向中小企业采购预算 363.5 万元，其中面向小微企业采购预算 363.5 万元。

七、国有资产占用情况

截至 2024 年，湖北轻工职业技术学院占有房屋面积 116759.21 平方米，其中：办公用房建筑面积 9535.1 平方米，其他 107224.11 平方米。公务用车 4 辆，其中：副省级及以上领导干部用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 4 辆，其他用车主要是其他用车，单价 50 万元以上的通用设备 3 台（套），单价 100 万元以上的专用设备数量为 0 台（套）。

八、重点项目预算绩效情况

“学生资助补助经费”项目主要内容是依据《国务院关于建立健全普通本科高校、高等职业学校和中等职业学校家庭经济困难学生资助政策体系的意见》（国发[2007]13 号）和《财政部、教育部关于印发〈普通本科高校、高等职业学校国家助学金管理暂行办法〉的通知》（财教[2007]92 号）精神。学院在认真学习国家资助工作文件的基础上，先后制定了《湖北轻工职业技术学院家庭经济困难学生资助工作实

施办法》、《湖北轻工职业技术学院国家奖学金、励志奖学金、国家助学金综合评定办法》、《湖北轻工职业技术学院家庭经济困难学生认定实施办法》、《省政府奖学金评定办法》、《中职生国家助学金综合评定办法》等相关文件。2025年预算安排1005万元，资金来源为一般公共预算财政拨款885万元，财政专户管理资金120万元。

项目绩效年度目标：进一步健全学生资助管理机构，完善资助工作规章制度，拓展资助渠道，加大资助力度，深化诚信教育和励志教育，形成家庭经济困难学生全方位资助保障体系，促进教育公平的提升，满足家庭经济困难学生基本学习生活需要；进一步落实国家关于服兵役学生及退役士兵学费资助及国家助学金等相关政策，激励引导高校学生，尤其是毕业生应征入伍。

数量指标：国家奖学金奖励金额5000元/人

质量指标：资金发放到位率100%；

社会效益指标：帮助家庭经济困难学生完成学业率 \geq 90%；

服务对象满意度：学生抽样满意度 \geq 85%。

九、其他需要说明的情况

（一）空表说明

我校2025年无一般公共预算“三公”经费支出，无政府性基金预算支出，故该表为空表。

（二）其他情况说明

无其他需要说明的情况。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指为保障单位运行使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)、燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

3. 政府采购：是指各级国家机关、事业单位和团体组织，使用财政性资金采购依法制定的集中采购目录以内的或者采购限额标准以上的货物、工程和服务的行为。政府采购不仅是指具体的采购过程，而且是采购政策、采购程序、采购过程及采购管理的总称，是一种对公共采购管理的制度，是一种政府行为。

4. 财政拨款(补助)收入：指从同级财政部门取得的财政预算资金。

5. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”以外任务相应安排的资金。

6. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

7. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

8. 办公费：反映单位购买日常办公用品、书报杂志等支出。

9. 印刷费：反映单位的印刷费支出。